



लेकन गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

रातामाटा, ढाचुला



कार्यालय सहयोगी श्रेणी विहिन पदको खुला लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

प्रथम चरण : लिखित परीक्षा

पूर्णाङ्क : ५०

द्वितीय चरण : अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क : २०

परीक्षा योजना (Examination Scheme).

प्रथम चरण : लिखित परीक्षा

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्न संख्या × अङ्क	समय
प्रथम	सेवा सम्बन्धी	५०	२०	बहुवैकल्पिक प्रश्न	२५ प्रश्न × २ अङ्क	४५ मिनेट

१. कार्यालय सञ्चालन सम्बन्धी ज्ञान

- ✓ दर्ता चलानी तथा फाइलिङ सम्बन्धी ज्ञान ।
- ✓ फोटोकपी, फ्याक्स, स्क्यानर लगायतका उपकरण सञ्चालन सम्बन्धी ज्ञान ।
- ✓ अफिस स्टेशनरी सम्बन्धी ज्ञान ।

२. कार्यालयको सरसफाइ सम्बन्धी ज्ञान

- ✓ सरसफाइ सम्बन्धी ज्ञान ।
- ✓ सरसफाइमा प्रयोग हुने सामग्री सम्बन्धी ज्ञान ।
- ✓ कार्यालय सजावट व्यवस्थापन सम्बन्धी ज्ञान ।
- ✓ सरसफाइ गर्दा अपनाउनु पर्ने सुरक्षा सावधानी सम्बन्धी ज्ञान ।

३. पाककला सम्बन्धी ज्ञान

- ✓ नेपाली चाडबाड अनुसारका परिकारको ज्ञान ।
- ✓ परिकार तयार गर्ने विधि ।

४. कार्यालय सहयोगीको व्यावसायिक र व्यक्तिगत गुणहरू सम्बन्धी ज्ञान ।

- ✓ कार्यालय सहयोगीको काम तथा कर्तव्यको ज्ञान ।
- ✓ कार्यालय सहयोगीमा हुनुपर्ने गुणहरू ।
- ✓ कार्यालयको काममा रहँदा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरूको ज्ञान ।
- ✓ समय पालना, मर्यादा पालना, अनुशासन र आचरण सम्बन्धी ज्ञान ।
- ✓ प्राथमिक उपचार सम्बन्धी ज्ञान ।

५. स्थानीय सरकार सम्बन्धी ज्ञान ।

६. चिठीपत्र निवेदन लेखन सम्बन्धी ज्ञान ।

७. गणितको सामान्य ज्ञान (जोड, घटाउ, गुणन, भाग आदि) ।